

Утвержден
распоряжением администрации
Курчалоевского
муниципального района
Чеченской Республики
от 04.10.2021 г. № 913-Р

УСТАВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД № 2 С. АЛЛЕРОЙ КУРЧАЛОЕВСКОГО РАЙОНА» (новая редакция)

С. АЛЛЕРОЙ- 2021

1. Общие положения

1.1. Настоящий Устав разработан в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года № 373, и определяет основные задачи деятельности, права и обязанности участников образовательного процесса в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №2 с. Аллерой Курчалоевского района».

1.2. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №2 с. Аллерой Курчалоевского района» (далее – Учреждение) создано на основании постановления Администрации Курчалоевского муниципального района «О создании МБДОУ «Детский сад №2 с. Аллерой Курчалоевского района» от 25.06.2014г. № 138-р.

Учреждение является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности.

Тип учреждения – бюджетное.

1.3. Полное наименование Учреждения: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2 с. Аллерой Курчалоевского района».

1.4. Сокращенное наименование Учреждения: МБДОУ «Детский сад №2 с. Аллерой Курчалоевского района».

1.5. Адрес Учреждения: 366317, Чеченская Республика, Курчалоевский район, с. Аллерой, ул. М. Ахъядова 194.

1.6. Учредителем Учреждения является администрация Курчалоевского муниципального района Чеченской Республики. Муниципальное учреждение «Отдел дошкольного образования Курчалоевского муниципального района» (далее – отдел дошкольных учреждений) осуществляет функции и полномочия Учредителя в соответствии с федеральными законами, законами Чеченской Республики, нормативными правовыми актами Правительства Чеченской Республики, муниципальными нормативно-правовыми актами Совета депутатов Курчалоевского муниципального района, постановлениями и распоряжениями Администрации Курчалоевского муниципального района.

1.7. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ и нормами международного права, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими законодательными актами Российской Федерации и Чеченской Республики, муниципальными нормативно-правовыми актами Совета депутатов Курчалоевского муниципального района и нормативно-правовыми актами Администрации Курчалоевского муниципального района Чеченской Республики, приказами и

распоряжениями отдела дошкольных учреждений, настоящим Уставом, а также иными актами, требования которых распространяются на Учреждение.

1.8. Собственником имущества Учреждения является Курчалоевский муниципальный район Чеченской Республики в лице Администрации Курчалоевского муниципального района Чеченской Республики (далее – Собственник), который осуществляет полномочия Собственника Учреждения в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Чеченской Республики, муниципальными нормативно-правовыми актами Совета депутатов Курчалоевского муниципального района и Администрации Курчалоевского муниципального района Чеченской Республики.

1.9. Учреждение подотчетно:

отделу дошкольного образования по вопросам координации и регулирования основной деятельности;

администрации Курчалоевского муниципального района Чеченской Республики по вопросам целевого использования и сохранности переданного ему муниципального имущества;

иным органам исполнительной власти по вопросам, относящимся к их компетенции в соответствии с действующим законодательством.

1.10. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в Управлении Федерального казначейства по Чеченской Республике, расчетный, валютный и другие счета в банковских учреждениях, печати, штампы, бланки со своим наименованием.

1.11. Учреждение приобретает права юридического лица в части ведения уставной финансово-хозяйственной деятельности, направленной на подготовку образовательного процесса, с момента государственной регистрации.

1.12. Учреждение осуществляет образовательную деятельность и приобретает права и льготы, предоставляемые законодательством Российской Федерации и Чеченской Республики с момента выдачи ему лицензии на образовательную деятельность.

1.13. Право Учреждения на пользование гербовой печатью возникает с момента его государственной регистрации.

1.14. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права, выступает истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством.

1.15. Учреждение создается на неограниченный срок.

2. Цели, задачи и предмет деятельности

2.1. Учреждение создано в целях обеспечения получения дошкольного образования, присмотра и ухода за воспитанниками в возрасте от двух месяцев до прекращения образовательных отношений, реализует основную

общеобразовательную программу дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности. Сроки получения дошкольного образования устанавливаются федеральным государственным стандартом дошкольного образования. Содержание дошкольного образования определяется образовательной программой дошкольного образования. Учреждение может проводить реабилитацию детей-инвалидов при наличии в учреждении соответствующих условий.

2.2. Учреждение создает условия для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

2.3. Деятельность Учреждения направлена на реализацию основных задач дошкольного образования:

- сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей;
- обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития воспитанников;

- взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития детей;

- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии воспитанников;

- воспитание с учетом возрастных категорий воспитанников гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

- развитие коммуникативности ребенка – умения общаться со взрослыми и сверстниками;

- повышение профессионализма педагогов;

- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

2.4. Основными задачами Учреждения являются:

- интеллектуальное и личностное развитие воспитанников на основе сотрудничества с обучающимися взрослыми;

- формирование у детей способностей к обучению в школе, творческого отношения к познанию и преобразованию окружающего мира на основе экологического воспитания;

- развитие социальных и общих способностей детей дошкольного возраста на основе ролевого погружения в сюжетной игре.

Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.5. Учреждение несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за качество дошкольного образования и его соответствие государственным образовательным стандартам, за адекватность применяемых форм, методов и средств организации дошкольного образовательного процесса возрастным психофизиологическим

особенностям, склонностям, интересам воспитанников, требованиям охраны их жизни и здоровья.

2.6. Учреждение вправе оказывать услуги в рамках дополнительного образования, направленного на формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности. Дополнительные общеобразовательные программы для детей должны учитывать возрастные и индивидуальные особенности детей.

Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

3. Образовательный процесс

3.1. Порядок комплектования детьми детского сада.

3.1.1. В Учреждение принимаются дети в возрасте от 2 месяцев до прекращения образовательных отношений. Сроки получения дошкольного образования устанавливаются федеральным государственным стандартом дошкольного образования.

3.1.2. Между Учреждением и родителями (законными представителями) заключается договор.

3.1.3. Основной структурной единицей Учреждения является группа воспитанников дошкольного возраста (далее - группа).

3.1.4. Группы имеют общеразвивающую направленность. В группах общеразвивающей направленности осуществляется дошкольное образование в соответствии с образовательной программой Учреждения, разрабатываемой им самостоятельно на основе основной общеобразовательной программы дошкольного образования и федерального государственного образовательного стандарта.

3.1.5. В случае необходимости группы могут иметь компенсирующую, оздоровительную или комбинированную направленность.

В группах компенсирующей направленности осуществляется реализация адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

Группы оздоровительной направленности создаются для детей с туберкулезной интоксикацией, часто болеющих детей и других категорий детей, нуждающихся в длительном лечении и проведении для них необходимого комплекса специальных лечебно-оздоровительных мероприятий. В группах оздоровительной направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования, а также комплекс санитарно-гигиенических, лечебно-оздоровительных и профилактических мероприятий и процедур.

В группах комбинированной направленности осуществляется совместное образование здоровых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с образовательной программой дошкольного образования, адаптированной для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

3.1.6. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья определяются Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года № 373.

3.1.7. При необходимости в Учреждении могут быть организованы также:

группы детей раннего возраста без реализации образовательной программы дошкольного образования, обеспечивающие развитие, присмотр, уход и оздоровление воспитанников в возрасте от 2 месяцев до 3 лет;

группы по присмотру и уходу без реализации образовательной программы дошкольного образования для воспитанников в возрасте от 2 месяцев до 7 лет. В группах по присмотру и уходу обеспечивается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня;

семейные дошкольные группы с целью удовлетворения потребности населения в услугах дошкольного образования в семьях. Семейные дошкольные группы могут иметь общеразвивающую направленность или осуществлять присмотр и уход за детьми без реализации образовательной программы дошкольного образования.

В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

3.1.8. Режим работы Учреждения установлен отделом дошкольных учреждений, исходя из потребностей семьи и возможностей бюджетного финансирования детского сада, и является следующим:

пятидневная рабочая неделя (выходные: суббота, воскресенье);

длительность рабочего дня Учреждения – 12 часов;

режим работы дошкольных групп – с 7-00 до 19-00 часов.

3.1.9. Допускается посещение детьми Учреждения по индивидуальному графику. Порядок посещения ребенком Учреждения по индивидуальному графику определяется в договоре между детским садом и родителями (законными представителями) ребенка.

3.1.10. Группы могут функционировать в режиме: сокращенного дня (8 - 10,5 часового пребывания); продленного дня (13-14-часового пребывания); кратковременного пребывания (от 3 до 5 часов в день) и круглосуточного пребывания. По запросам родителей (законных представителей) возможна организация работы групп также в выходные и праздничные дни.

3.1.11. Родители (законные представители) несовершеннолетнего воспитанника, обеспечивающие получение воспитанником дошкольного образования в форме семейного образования, имеют право на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы, в том числе в дошкольных образовательных учреждениях и общеобразовательных учреждениях, если в них созданы соответствующие консультационные центры. Обеспечение предоставления таких видов помощи осуществляется органами государственной власти Чеченской Республики.

3.1.12. В Учреждении функционируют группы, комплектуемые в соответствии с современными психолого-педагогическими и медицинскими рекомендациями, как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу: раннего, младшего, среднего, старшего, подготовительного возраста, разновозрастные.

3.1.13. Количество групп зависит от потребностей граждан и условий, созданных для осуществления воспитательно-образовательного процесса с учетом санитарных норм.

3.1.14. Количественный состав (наполняемость) групп в Учреждении устанавливается в соответствии с требованиями санитарно-гигиенических норм.

3.2. Преимущественное право поступления имеют категории лиц, установленные законом и соответствующим распоряжением управления дошкольных учреждений.

3.3. Дети работников Учреждения принимаются вне очереди и посещают его до школы. В случае увольнения работника ребенок остается в Учреждении на общих основаниях.

3.4. Прием детей в Учреждение производится на основании следующих документов:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей);
- медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка;
- путевки управления дошкольных учреждений;
- заявление родителей (законных представителей ребенка);

Дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды принимаются в группы компенсирующей и комбинированной направленности, только с согласия родителей (законных представителей) на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

Основанием для издания приказа о зачислении ребенка в Учреждение письменного заявления родителя.

Основанием для идентификации воспитанника и его родителей (законных представителей), подтверждающим дату его рождения и родство является свидетельство о рождении ребенка, копия которого является обязательной для предоставления в Учреждение.

Между Учреждением и родителями (законными представителями) ребенка заключается договор, подписание которого является обязательным для обеих сторон.

3.5. Тестирование детей при приеме их в Учреждение, переводе в следующую возрастную группу не производится.

3.6. Отчисление ребенка из Учреждения производится в следующих случаях:

по заявлению родителей (законных представителей) ребенка;

при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Учреждении;

при задержке оплаты родителями (законными представителями) за содержание ребенка в Учреждении после установленного срока, указанного в договоре между Учреждением и родителями (законными представителями) ребенка;

за неоднократные, грубые нарушения Устава и невыполнение условий договора между Учреждением и родителями (законными представителями) ребенка.

Отчисление ребенка оформляется расторжением договора между Учреждением и родителями (законными представителями) ребенка. Об отчислении ребенка родители (законные представители) письменно уведомляются за семь дней. Родители вправе обжаловать решение об отчислении ребенка в отдел дошкольных учреждений в течение месяца с момента получения уведомления.

3.7. Медицинское обслуживание детей обеспечивается штатным или специально закрепленным органами здравоохранения Чеченской Республики за Учреждением медицинским персоналом, который наряду с администрацией несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания.

3.8. Работники Учреждения периодически проходят бесплатные медицинские обследования за счет управления дошкольных учреждений. Периодичность медицинского обследования определяется органами санэпиднадзора.

3.9. Устанавливается четырехразовое питание детей в соответствии с утвержденным графиком.

3.10. Контроль над качеством питания (разнообразием), кулинарной обработкой, витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на администрацию и медицинский персонал Учреждения в пределах имеющихся средств.

3.11. За ребенком сохраняется место в случае болезни, прохождения санаторно-курортного лечения, карантина или очередного отпуска родителей (законных представителей), в летний период сроком на 75 дней.

4. Содержание образовательного процесса

4.1. Обучение и воспитание в Учреждении ведется на русском и чеченском языках. Характер образования в Учреждении светский.

4.2. Учреждение осуществляет необходимый комплекс мер, направленный на сохранение и укрепление здоровья детей, физическое развитие ребенка, коррекцию речи.

4.3. Учреждение самостоятельно в выборе форм, средств и методов обучения и воспитания в пределах федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, определенного Законом Российской Федерации «Об образовании Российской Федерации».

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Учреждение может использовать сетевую форму реализации образовательной программы дошкольного образования, обеспечивающую возможность ее освоения воспитанниками с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций. Использование сетевой формы реализации образовательных программ дошкольного образования осуществляется на основании договора между указанными организациями.

4.4. Содержание образовательного процесса в Учреждении определяется основной общеобразовательной программой дошкольного образования. Образовательная программа дошкольного образования разрабатывается и утверждается Учреждением, осуществляющим образовательную деятельность, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования.

4.5. Образовательные программы реализуются с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.

4.6. Работа детей в группах осуществляется на основе режима дня. Все виды учебной деятельности проводятся по расписанию занятий, учебному плану, утвержденным руководителем, медработником, Советом педагогов и согласованным с отделом дошкольных учреждений.

4.7. Учреждение может устанавливать последовательность, продолжительность деятельности детей, сбалансированность ее видов, исходя из условий детского сада, содержания образовательных программ.

4.8. Учреждение устанавливает максимальный объем нагрузки детей во время занятий, соответствующий требованиям государственного образовательного стандарта и санитарно-гигиенических норм.

4.9. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников и педагогов. Применение методов физического и психического насилия по отношению к воспитанникам не допускаются.

5. Порядок предоставления дополнительных платных услуг

5.1. Для более полного достижения уставных целей и всестороннего удовлетворения потребности в образовании, Учреждение вправе оказывать населению, предприятиям, организациям дополнительные образовательные, медицинские и развивающие услуги, не предусмотренные соответствующими государственными образовательными стандартами и программами по дошкольному образованию.

5.2. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с действующим законодательством и нормативными актами и не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет бюджета. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются отделом дошкольных учреждений в бюджет.

5.3. Услуги, оказываемые в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов, согласно статусу Учреждения, не рассматриваются как платные услуги, и привлечение на эти цели средств родителей не допускается.

5.4. Порядок предоставления дополнительных платных услуг определяется действующими нормативными актами.

5.5. Доход от оказания платных услуг используется Учреждением в соответствии с уставными целями. Данная деятельность не относится к предпринимательской.

5.6. Виды платных образовательных, медицинских и оздоровительных услуг:

- подготовка ребенка к школе сверх программы детского сада (обучение чтению и письму);
- лингвистический кружок;
- лечебный массаж;
- спортивная секция;
- хореографический кружок;
- обучение игре на музыкальных инструментах;
- театральная студия;
- обучение живописи, лепке;

шитье мягкой игрушки;
вязальный кружок;
другие.

5.7. Комплектование групп осуществляется на основании заявлений родителей (законных представителей).

5.8. Начало и окончание занятий проводится по графику с соблюдением санитарно-гигиенических норм. График работы групп утверждается на Совете педагогов.

5.9. Взаимоотношения между Учреждением и заказчиком дополнительных услуг регулируются договором.

Размеры оплаты за оказание дополнительных платных услуг устанавливаются в соответствии с расчетом (калькуляцией) услуги, сметой затрат на ее оказание в пределах тарифов, установленных действующими нормативными актами. Расценки по оказанию дополнительных образовательных услуг разрабатываются бухгалтерией Учреждения и подлежат согласованию со всеми уполномоченными органами в порядке, установленном законодательством.

6. Деятельность, приносящая доход

6.1. Учреждение вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную Законом Российской Федерации «Об образовании».

6.2. Отдел дошкольных образований вправе приостановить приносящую доход деятельность Учреждения, если она идет в ущерб образовательной деятельности.

6.3. По обстоятельствам, связанным с осуществлением приносящей доход деятельности, отдел дошкольных учреждений ответственности не несет.

7. Финансовая и хозяйственная деятельность Учреждения

7.1. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью, закрепленной за Учреждением Администрацией Курчалоевского муниципального района Чеченской Республики на праве оперативного управления в соответствии с действующим законодательством РФ и ЧР на основании акта приема-передачи.

7.2. Право оперативного управления на недвижимое имущество подлежит обязательной государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством.

7.3. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему отделом дошкольных учреждений на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

7.4. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

7.5. Учреждение не вправе без согласия Собственника и отдела дошкольных учреждений распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему отделом дошкольных учреждений на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества приобретенного за счет средств, выделенных Учреждением собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом.

7.6. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

7.6.1. Имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления.

7.6.2. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета Курчалоевского муниципального района Чеченской Республики на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ).

7.6.3. Бюджетные субсидии из бюджета муниципального образования Курчалоевский муниципальный район на иные цели.

7.6.4. Бюджетные инвестиции из бюджета муниципального образования Курчалоевский муниципальный район.

7.6.5. Доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество.

7.6.6. Иные источники, не запрещенные федеральными законами.

7.7. Учреждение в отношении денежных средств и имущества закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления обязано согласовывать в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами Чеченской Республики, правовыми актами Правительства Чеченской Республики, Совета депутатов Курчалоевского